

## **Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «Лицей №4»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «Лицей №4» разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль за организацией питания обучающихся осуществляется в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся и участия в работе комиссии по общественному родительскому контролю за организацией горячего питания (далее комиссия).

1.2.1 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом лице

1.2.2. В состав комиссии входят представители администрации лицея, члены Управляющего Совета лицея, социальный педагог лицея и ответственный за организацию питания обучающихся в лицее назначенный приказом директора лицея.

1.2.3 Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи комиссии по общественному родительскому контролю за организацией горячего питания :**

2.1. Задачами комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья обучающихся;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами биологическиактивными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность исходной пищевой ценности.

### **3. Функции работы комиссии по общественному родительскому контролю за организацией горячего питания**

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи; изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

-участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

#### **4.Права и ответственность комиссии по общественному родительскому контролю за организацией горячего питания**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в лицее организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от заведующей производством, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить трафик проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

#### **5.Организация деятельности работы комиссии по общественному родительскому контролю за организацией горячего питания .**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора лицея. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания обучающихся.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию лицея и Управляющий Совет лицея.
- 5.5. Один раз в триместр комиссия знакомит с результатами деятельности директора лицея и один раз в полугодие Управляющий совет лицея.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### **6.Ответственность членов работе комиссии по общественному родительскому контролю за организацией горячего питания .**

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **7. Документация к работе комиссии по общественному родительскому контролю за организацией горячего питания .**

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора лицея.