

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 4 «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ»**

ПРИКАЗ

19.02.2021

№ 15/1 о/д

Об организации приема в 1-й класс на 2021-2022 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Лицей №4»

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего образования, на основании ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458, на основании Постановления Администрации города Пскова от 27.01.2021 № 68 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями образования «Город Псков»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в лицее в 2021-2022 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 6 первых классов по 25 человек.
2. Начать прием заявлений в 1 класс от родителей (законных представителей) граждан, имеющих право на получение общего образования, проживающих на закрепленной за лицеем территории, с 01.04.2021г.
3. Назначить ответственных лиц за прием документов в 1-е классы:
 - Тевелеву И.А., воспитателя ГПД;
 - Мониц Е.В., секретаря учебной части;
 - Семенову Т.А., педагога-психолога.
4. Документы о приеме в лицей принимать от родителей (законных представителей):
 - лично по адресу: г.Псков, ул. Коммунальная, д.30, каб. 211А с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм (средства индивидуальной защиты, дистанция 1,5-2 м);
 - по почте заказным письмом с уведомлением о вручении (180016, г. Псков, ул. Коммунальная, д. 30);
 - по электронной почте лицея (org23@pskovedu.ru).
5. Кузьмину О.В., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся лицея
6. Кузьминой О.В., заместителю директора по УВР, подготовить списки детей для зачисления в лицей до 01.07.2021г.
7. Завершить прием заявлений в 1 класс от граждан, проживающих на закрепленной территории, 30.06.2021г.
8. Утвердить график приема документов в 1-е классы:

01.04.2021 – с 12:00 до 17:00 в кабинете №211А (2 этаж)

02.04.2021 – с 12:00 до 17:00 в кабинете №211А (2 этаж)

с 5.04.2021 до 01.06.2021 (понедельник, вторник, среда, четверг):

с 09:00 до 12:00 в кабинете №211А (2 этаж)

с 01.06.2021 до 01.07.2021 (понедельник, вторник, среда):

с 09:00 до 12:00 – канцелярия лицея

9. Контроль исполнения приказа возложить на Федорову Т.А., заместителя директора по УВР.

Директор лицея



В.Н.Платонова